



SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2020

Industrial de Abastos
Puebla

PERIODO REGISTRADO
ENERO-DICIEMBRE

AVANCES AL CUARTO TRIMESTRE



Gobierno Municipal de Puebla 2018-2021

Claudia Rivera Vivanco
Presidenta Municipal Constitucional

Gerardo Ríos Bermúdez
Coordinador General del Instituto Municipal de Planeación

Sergio Moreno Altamirano
Departamento de Evaluación

Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal - SEDEM

Enlace Entidad: José Alejandro Rodríguez Vega

Enlace IMPLAN: Edgar David González García

Con fundamento en los artículos 13 fracción VII, 37 y 38 fracciones I y II del Decreto de Creación del Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN); 53 fracción VI, 74 fracciones II y IV del Reglamento Interior del Instituto, en la evaluación de los componentes y actividades de los programas presupuestarios se aplicarán los siguientes parámetros de semaforización:

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN		
ESTADOS		RANGOS
	Satisfactorio	Rango de 90% a 115.00%
	Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%
	Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
	No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa

En lo referente a las actividades se capturará en el campo de "Programado al corte" la suma al trimestre de corte de los datos registrados en el "Calendario Programado", del mismo modo en el campo de "Avances al corte" se capturará la suma de los datos registrados en el "Calendario Realizado".

Para los siguientes casos se establecen criterios específicos:

Criterio 1.- Bajo demanda

Para las actividades que se encuentran etiquetadas con la leyenda "**Bajo demanda**", se evaluarán en estado Satisfactorio (semáforo en verde).

Criterio 2.- Realización anticipada

Para las actividades que se realicen y/o cumplan **antes de lo programado** por cuestiones externas o ajenas al área responsable debidamente justificadas, se evaluarán en estado Satisfactorio (semáforo en verde).

Criterio 3.- Sobrecumplimiento de metas superior al 115.00%

Para componentes y actividades que presenten un **avance superior al 115.00%**, se evaluarán en estado Satisfactorio (semáforo en verde) habiéndose justificado documentalmente las causas ajenas a la dependencia o entidad del sobrecumplimiento tales como:

- Actividades por contingencia.
- Cambios en la normatividad.
- Asignación extraordinaria de recursos internacionales, federales, estatales, municipales o de particulares.
- Instrucciones de la Presidenta Municipal.
- Acuerdo de Cabildo o solicitud de Regidores.
- O cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad.

Criterio 4.- No iniciados por causas externas

Para componentes y actividades que **no presentan avance alguno** debido a causas externas, se asignará un semáforo gris, y con las iniciales "NI" (No Iniciado) siempre y cuando corresponda a por lo menos una de las siguientes situaciones:

- Etiquetado "Bajo Demanda" y no se presentó avance alguno durante todo el año.
- Que se justifique que es "Bajo Demanda" y no se haya etiquetado desde el inicio de su programación además de que no se presentó avance alguno.
- Que su realización esté sujeta a algún tipo de recurso financiero y éste no haya sido asignado o se haya cancelado.
- Que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación de dependencias del ámbito estatal o federal.
- Por cambios en la normatividad que cancelen o afecten las atribuciones de la dependencia o entidad.
- O cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por el titular.

En estos casos, el hecho de no presentar avances, no implica un incumplimiento imputable al ejecutor, si no que se aplica un criterio de cuantitativo a cualitativo para establecer su estado o situación.

Si una de las actividades que abonan directamente al indicador de un componente es evaluada bajo este criterio, los avances programados de ésta actividad no se considerarán en los resultados del componente.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 15

INDUSTRIAL DE ABASTOS PUEBLA

96.00%

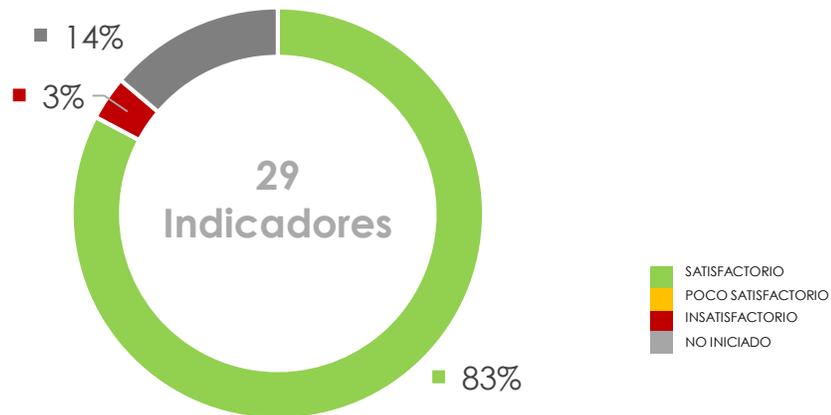
EFICACIA GLOBAL ANUAL

1
FIN

1
PROPÓSITO

5
COMPONENTES

22
ACTIVIDADES



ANUAL

NIVEL					Total
FIN	1	0	0	0	1
PROPÓSITO	1	0	0	0	1
COMPONENTE	4	0	0	1	5
ACTIVIDADES	18	0	1	3	22
INDICADORES	24	0	1	4	29

Interpretación:

- El **Fin** vinculado al Organismo Industrial de Abastos concluyó en **estado satisfactorio**, ya que cumplió con su meta programada para el ejercicio 2020.
- El **Propósito** responsabilidad de la entidad, **cierra el ejercicio en situación satisfactoria**, dado que cumplió de manera satisfactoria su programación.
- De los **5 componentes** que integran el Programa Presupuestario de la entidad, **4 concluyen en situación satisfactoria** debido a que cumplieron con sus metas programadas y **1 componente concluye como "No iniciado"**, con el criterio 4 ya que estuvo sujeto a la demanda y no fue requerido por lo que no fue sujeto a evaluación.
- De las **22 actividades** registradas, **18 finalizan en situación satisfactoria** porque alcanzaron sus metas establecidas, **1 actividad termina en estado insatisfactorio** ya que no alcanzó la meta programada y **3 actividades no iniciaron**, porque estuvieron bajo demanda y no fueron requeridas, por lo que no fueron evaluadas, aplicándoles el criterio 4.

La actividad que concluye en estado insatisfactorio se debió a cuestiones administrativas:

El organismo informa que no se alcanzó la meta programada en debido a que se perdió la Certificación TIF por la antigua administración del organismo, y que pasó a ser de Tipo Sector Salud (TSS), y toda la documentación y la difusión se tuvo que replantear, por lo que no se realizaron las etapas programadas.

Con los resultados obtenidos durante el ejercicio 2020, se concluye que el Organismo Industrial de Abastos atendió de manera eficiente su Programa Presupuestario operando bajo la norma sanitaria TIF, que permitió garantizar la inocuidad de la carne que se expende en los establecimientos del Municipio de Puebla, protegiendo la salud de la población. No obstante se deberán considerar los resultados y áreas de oportunidad derivados del proceso de evaluación para tomar medidas y adaptar las estrategias con la nueva modalidad de operación del organismo y atendiendo las recomendaciones brindadas en el margen y apego a las indicaciones de "La Nueva Normalidad".

Eje 3 Ciudad con desarrollo económico, prosperidad e innovación								
Fin: Contribuir al Desarrollo Económico del Municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes								
Programa 15 Rastro municipal certificado para una ciudad saludable								
Propósito: Industrial de Abastos Puebla opera bajo la norma sanitaria TIF, que permite garantizar la inocuidad de la carne que se expende en los establecimientos del Municipio de Puebla, protegiendo la salud de la población								
Estatus Global	No. y Desc. Comp.	Meta Anual Prog.	Meta Trim Prog.	Avance Trim.	No Act.	Meta Anual Prog.	Meta Trim Prog.	Avance Trim.
100.00%	C1.- LA 1, LA 2 "Certificación TIF de porcinos en el Rastro Municipal, conservada"	100.00	100.00	100.00	1	48.00	48.00	48.00
					2	12.00	12.00	12.00
					3	12.00	12.00	12.00
					4 C4	1.00	1.00	NI
100.00%	C2.- LA 1, LA 2 "Certificación TIF de bovinos en el Rastro Municipal, conservada"	100.00	100.00	100.00	1	48.00	48.00	48.00
					2	12.00	12.00	12.00
					3	12.00	12.00	12.00
					4 C4	1.00	1.00	NI
NI C4	C3.- LA 1, LA 2 "Certificación TIF de equinos en el Rastro Municipal, conservada"	100.00	100.00	NI C4	1	48.00	48.00	48.00
					2	12.00	12.00	12.00
					3	12.00	12.00	12.00
					4 C4	1.00	1.00	NI
96.74%	C4.- LA 3, LA 4, LA 6, LA 7 "Supervisión de productos cárnicos que se comercializan en el municipio de Puebla, garantizada"	100.00	100.00	101.54	1	25,500.00	25,500.00	25,109.00
					2	10,200.00	10,200.00	11,330.00
					3	8,250.00	8,250.00	8,188.00
					4	3.00	3.00	1.00
100.00%	C5.- LA 8 "Sistema administrativo de Staff, implementado"	100.00	100.00	100.00	1 BD	180.00	180.00	11.00
					2 BD	12.00	12.00	32.00
					3 BD	24.00	24.00	46.00
					4	25.00	25.00	25.00
					5	12.00	12.00	12.00
					6 BD	1.00	1.00	1.00



De 90% a 115%



De 80% a 89.99% y de 115.1% a 125.99%



De 0% a 79.99% y de 126% en adelante



No Iniciado

BD: Bajo demanda

EJE 3

Ciudad con desarrollo económico, prosperidad e innovación

Programa 15

Rastro municipal certificado para una ciudad saludable

5 COMPONENTES

22 ACTIVIDADES

Nombre del programa	PROGRAMA-15 Rastro municipal certificado para una ciudad saludable
Unidad(es) Responsable(s)	Industrial de Abastos Puebla
Costo total del Programa	\$8,765,160.00 (Presupuesto modificado)

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO		
CLASIFICACIÓN	DÍGITO	CONCEPTO
Finalidad	2	Desarrollo Social
Función	2.2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
Subfunción	2.2.6	Servicios Comunes
Sub/Subfunción		

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	
Eje 3: Desarrollo Económico para Todas y Todos	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)	
Eje 3, Objetivo Gral. 3, Estrategia Gral. 3	
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)	
Programa 15, Objetivo 15, Estrategia 15	

Nivel	Resumen Narrativo
Fin	3. Contribuir al Desarrollo Económico del Municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes
Propósito	3.15 Industrial de Abastos Puebla opera bajo la norma sanitaria TIF, que permite garantizar la inocuidad de la carne que se expende en los establecimientos del Municipio de Puebla, protegiendo la salud de la población
Indicador	Porcentaje de animales que cumplen la norma sanitaria TIF

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Regular	Mensual
Responsable:	Industrial de Abastos Puebla			

No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de animales que cumplen la norma sanitaria TIF	Animal	Fija	Acumulada
V2	Total de animales que ingresan a sacrificio	Animal	Fija	Acumulada

CALENDARIO-PROGRAMADO												Total	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

CALENDARIO-REALIZADO												Total	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
7,087.00	7441.00	8,094.00	10,714.00	10,642.00	11,355.00	10,145.00	10,895.00	11,267.00	11,132.00	7,817.00	10,690.00	117,279.00	100.00
7,087.00	7441.00	8,094.00	10,714.00	10,642.00	11,355.00	10,145.00	10,895.00	11,267.00	11,132.00	7,817.00	10,690.00	117,279.00	100.00

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN	
Eficacia	100.00 %

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el periodo enero-diciembre, ingresaron y cumplieron con la norma sanitaria TIF, un total de 117,279 animales (116,308 porcinos, 971 bovinos y cero equinos).

El Rastro Municipal realizó la inspección a los animales, para efectos de verificar que cumplieran con la norma sanitaria **Tipo Inspección Federal (TIF)**, desde su ingreso a corrales se encontraba un médico que verificaba que los animales de forma visual se encontraran en buenas condiciones, posteriormente a la entrada de sacrificio se verificó que se encontraran en óptimas condiciones para su sacrificio.

Nota: A partir del 26 de Noviembre del ejercicio en curso este Organismo Público Descentralizado denominado Industrial de Abastos Puebla opera como rastro tipo TSS (Tipo Sector Salud)

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: E140133151501
Fin	3. Contribuir al Desarrollo Económico del Municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes	
Propósito	3.15 Industrial de Abastos Puebla opera bajo la norma sanitaria TIF, que permite garantizar la inocuidad de la carne que se expende en los establecimientos del Municipio de Puebla, protegiendo la salud de la población	
Componente 1	LA 1, LA 2 "Certificación TIF de porcinos en el Rastro Municipal, conservada"	Eficacia Anual: ● Satisfactorio
Indicador	Porcentaje de porcinos que cumplen la norma sanitarias Tipo Inspección Federal (TIF)	Eficacia Trimestral: ● Satisfactorio

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Regular	Mensual
Unidad administrativa:	Coordinación General Operativa Tif			

No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de porcinos que cumplen la norma sanitaria TIF	Porcino	Fija	Acumulada
V2	Total de porcinos que ingresan a sacrificio	Porcino	Fija	Acumulada

CALENDARIO-PROGRAMADO													Total	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	

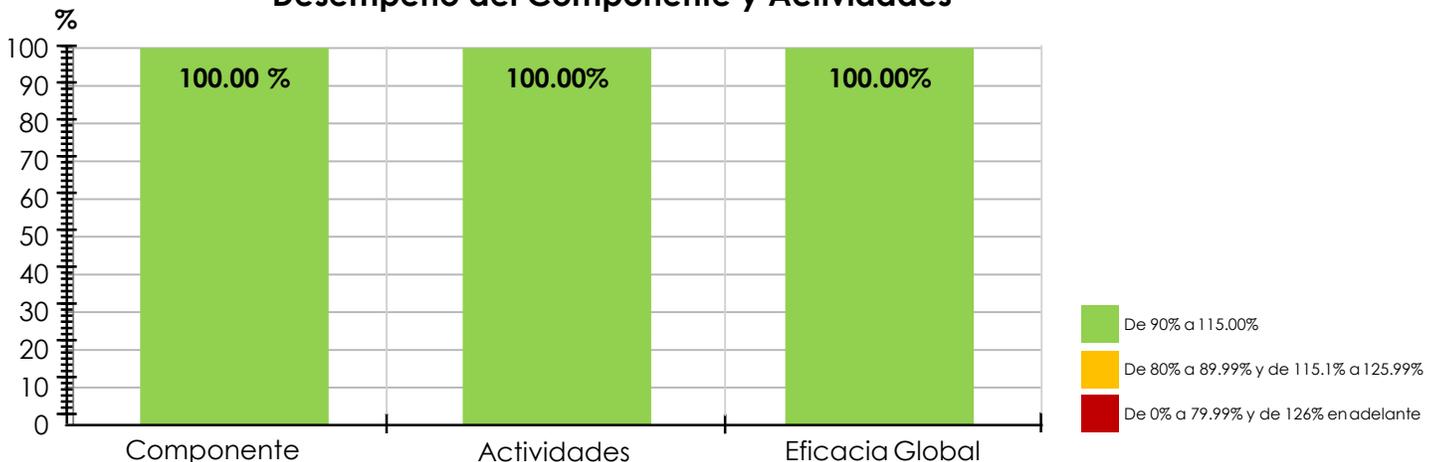
CALENDARIO-REALIZADO													Total	Avance
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
7,070.00	7,420.00	8,084.00	10,707.00	10,634.00	11,351.00	10,140.00	10,895.00	11,267.00	11,132.00	7,817.00	9,791.00	116,308.00	100.00	
7,070.00	7,420.00	8,084.00	10,707.00	10,634.00	11,351.00	10,140.00	10,895.00	11,267.00	11,132.00	7,817.00	9,791.00	116,308.00		

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente	100.00 %	Eficacia de las actividades	100.00 %	Eficacia global	100.00 %

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el periodo **enero-diciembre 2020, ingresaron y cumplieron con la norma sanitaria TIF, un total de 116,308 porcinos.** El Rastro Municipal realizó la inspección a los porcinos, para efectos de verificar que cumplieran con la norma sanitaria **Tipo Inspección Federal (TIF)**, desde su ingreso a corrales se encontraba un médico que verificaba que los porcinos de forma visual se encontrara en buenas condiciones, posteriormente a la entrada de sacrificio se verificó que se encontrarán en óptimas condiciones para su sacrificio; cabe mencionar que a partir del 26 de Noviembre del ejercicio en curso, este Organismo Público Descentralizado denominado Industrial de Abastos Puebla opera como rastro tipo TSS (Tipo Sector Salud).

Desempeño del Componente y Actividades



Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 1.1	LA 1 Realizar 48 pagos para garantizar la conservación de la certificación TIF de porcinos en el Rastro Municipal										Estado	Satisfactorio	
Indicador	Número de pagos realizados										Unidad de medida	Pago	
											Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
REALIZADO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
Programado al corte:	48.00			Avances al corte:				48.00			Eficacia:		100.00%

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el periodo **enero-diciembre, se realizaron 48 pagos** referentes a: el servicio de luz, gas, agua, esquimos, productos químicos, mismos que fueron prestados por los siguientes proveedores: Comisión Federal de Electricidad, Regio Gas Central S.A. de C.V., Nancy Eréndira Ordaz Campos, Allars S.A de C.V., Servicios Industriales Profiquim, Soluciones Inteligentes Mave, Grupo Total Oriente S.A. de C.V., Cleaning Factor National S.A. de C.V.; el pago a estos proveedores, contribuyó a la conservación de la certificación TIF, cumpliendo con el compromiso de ser un Organismo responsable e inocuo. De manera diaria se monitoreó que el proceso cumpliera con las normas sanitarias **para garantizar la conservación de la certificación TIF** en el Rastro Municipal; cabe mencionar que a partir del 26 de Noviembre del 2020 este Organismo Público Descentralizado denominado Industrial de Abastos Puebla opera como rastro tipo TSS (Tipo Sector Salud).

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 1.2	LA 2 Elaborar 12 reportes de los suministros para el funcionamiento de la planta tratadora de aguas residuales en el Rastro Municipal en el sacrificio de porcinos										Estado	Satisfactorio	
Indicador	Número de reportes elaborados										Unidad de medida	Reporte	
											Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
Programado al corte:	12.00			Avances al corte:				12.00			Eficacia:		100.00%

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el periodo **enero-diciembre, se elaboraron un total de 12 reportes de los suministros para el funcionamiento de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales**, los cuales contenían la realización de manera diaria del procedimiento para el tratamiento de aguas residuales, comenzando por la extracción de sólidos, preparación de químicos, arranque del DAF, prueba para regular dosificaciones y concluyendo con el tratamiento de las aguas residuales.

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 1.3	LA 1 Realizar 12 reportes de los sacrificios de porcinos que cumplen con la Norma Sanitaria Tipo Inspección Federal (TIF)										Estado	Satisfactorio		
Indicador	Número de reportes realizados										Unidad de medida	Reporte		
											Bajo demanda	No		
CALENDARIO														
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
Programado al corte:		12.00			Avances al corte:			12.00			Eficacia:		100.00	

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el periodo **enero-diciembre**, se realizaron 12 reportes de los sacrificios de porcinos los cuales presentaron los siguientes datos:

- En el mes de **enero** se realizaron sacrificios de porcinos, de la siguiente manera: del 01 al 05 de enero hubo 270 especies sacrificadas, de la semana del 06 al 12 de enero hubo 1,472, de la semana del 13 al 19 de enero hubo 1,348, de la semana de 20 al 26 de enero hubo 1,212 y del 27 al 31 de enero hubo 2,768. En total, en el reporte del mes de **enero** se reportan **7,070 sacrificios** de esta especie que amparan 25 listas de sacrificio con introductores como: RYC ALIMENTOS, ALIMENTOS SUPREMOS DE ORIENTE, MIGUEL ANGEL FLORES PEREZ, principalmente.
- En el mes de **febrero** se realizaron sacrificios de porcinos de la siguiente manera: del 01 al 09 hubo 1,366 especies sacrificadas, de la semana del 10 al 16 hubo 1,756, de la semana del 17 al 23 hubo 1,908, de la semana 24 al 29 hubo 2,390. En **total**, en el reporte del mes de febrero se reportan **7,420 sacrificios** de esta especie que amparan 19 listas de sacrificio con introductores como: RYC ALIMENTOS, ALIMENTOS SUPREMOS DE ORIENTE, JOSE CARLOS FLORES HERRERA, principalmente.
- En **marzo** se reportan **8,084** sacrificios de esta especie que amparan 19 listas de sacrificio con introductores como: RYC ALIMENTOS, ALIMENTOS SUPREMOS DE ORIENTE, JOSE CARLOS FLORES HERRERA, ROBERTO RAMOS Y PEREZ, principalmente.
- En **abril** se realizaron **10,707** sacrificios de porcinos que amparan 24 listas de sacrificio con introductores como: RYC ALIMENTOS, ALIMENTOS SUPREMOS DE ORIENTE, ARCADIO LEDO BERISTAIN principalmente.
- En **mayo** se reportan **10,634** sacrificios que se amparan con 24 listas de sacrificio con introductores como: RYC ALIMENTOS, ALIMENTOS SUPREMOS DE ORIENTE, MARTIN EULOGIO C. principalmente.
- En **junio** se realizaron **11,351** sacrificios que se amparan con 25 listas de sacrificios con introductores como: RYC ALIMENTOS, ALIMENTOS SUPREMOS DE ORIENTE, ANTONIO RUIZ CHACON.
- En **julio** se realizaron **10,140** sacrificios que se amparan con 25 listas de sacrificios con introductores como: RYC ALIMENTOS, ANTONIO RUIZ CHACON, ASO ALIMENTOS S.A. DE C.V., MIGUEL ANGEL FLORES PEREZ.
- En **agosto** se realizaron **10,895** sacrificios que se amparan con 26 listas de sacrificios con introductores como: RYC ALIMENTOS, ASO ALIMENTOS S.A. DE C.V., ERICK HUERTA BONILLA, ANTONIO RUIZ CHACON, JOSE CARLOS FLORES HERRERA.
- En **septiembre** se realizaron **11,267** sacrificios que se amparan con 24 listas de sacrificios con introductores como: ERICK HUERTA BONILLA, ANTONIO RUIZ CHACON, JOSE MARIA BALLESTEROS SANCHEZ, MARTIN EULOGIO CORONA SOLIS, RYC ALIMENTOS S.A. DE C.V. ASO ALIMENTOS S.A. DE C.V.
- En **octubre** se realizaron **11,132** sacrificios que se amparan con 27 listas de sacrificios con introductores como: RYC ALIMENTOS, ASO ALIMENTOS S.A. DE C.V., MIGUEL ANGEL FLORES PEREZ.
- En **noviembre** se realizaron **7,817** sacrificios que se amparan con 22 listas de sacrificios con introductores como: RYC ALIMENTOS, ASO ALIMENTOS S.A. DE C.V., MIGUEL ANGEL FLORES PEREZ.
- En **diciembre** se realizaron **9,791** sacrificios que se amparan con 24 listas de sacrificios con introductores como: ASO ALIMENTOS S.A. DE C.V., MARTIN EULOGIO CORONA SOLIS, MIGUEL ANGEL FLORES PEREZ.

Durante el 2020, de acuerdo con los reportes de sacrificios se reportaron un total de: **116,308 porcinos sacrificados**.

Nota: A partir del 26 de Noviembre del ejercicio en curso este Organismo Público Descentralizado denominado Industrial de Abastos Puebla opera como rastro tipo TSS (Tipo Sector Salud)

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 1.4	Realizar 1 proyecto en materia de certificación de porcinos con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)										Estado	No Iniciado		
Indicador	Número de proyectos realizados										Unidad de medida	Proyecto		
											Bajo demanda	Sí		
CALENDARIO														
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI	
Programado al corte:		1.00			Avances al corte:			NI			Eficacia:		NI	

Comentarios adicionales a la Meta:

La actividad concluye bajo el criterio 4 "No iniciada por causas externas" dado que estuvo etiquetado como "Bajo demanda" y no presentó avance alguno durante todo el año.

Durante el periodo **enero-diciembre**, no hubo recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada, para ejecutar algún proyecto en materia de certificación de porcinos, y dado que la actividad estuvo bajo demanda concluye como "No iniciada" y no fue sujeta a evaluación.

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: E140133151502
Fin	3. Contribuir al Desarrollo Económico del Municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes	
Propósito	3.15 Industrial de Abastos Puebla opera bajo la norma sanitaria TIF, que permite garantizar la inocuidad de la carne que se expende en los establecimientos del Municipio de Puebla, protegiendo la salud de la población	
Componente 2	LA 1, LA 2 "Certificación TIF de bovinos en el Rastro Municipal, conservada"	Eficacia Anual: ● Satisfactorio
Indicador	Porcentaje de bovinos que cumplen la norma sanitarias Tipo Inspección Federal (TIF)	Eficacia Trimestral: ● Satisfactorio

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Regular	Mensual
Unidad administrativa:	Coordinación General Operativa Tif			

No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de bovinos que cumplen la norma sanitaria TIF	Bovino	Fija	Acumulada
V2	Total de bovinos que ingresan a sacrificio	Bovino	Fija	Acumulada

CALENDARIO-PROGRAMADO												Total	META	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	

CALENDARIO-REALIZADO												Total	Avance
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
17.00	21.00	10.00	7.00	8.00	4.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	899.00	971.00	100.00
17.00	21.00	10.00	7.00	8.00	4.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	899.00	971.00	

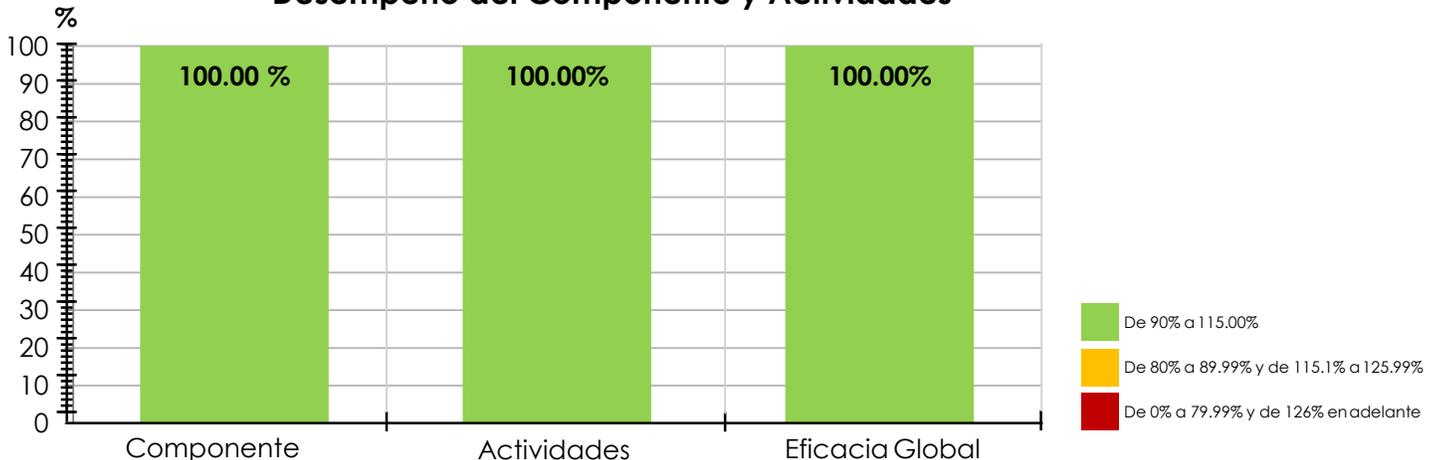
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente	100.00 %	Eficacia de las actividades	100.00 %	Eficacia global	100.00 %

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el periodo **enero-diciembre 2020, ingresaron y cumplieron con la norma sanitaria TIF, un total de 971 bovinos.** El Rastro Municipal realizó la inspección a los bovinos, para efectos de verificar que cumplan con la norma sanitaria Tipo Inspección Federal (TIF), desde su ingreso a corrales se encontraba un médico que verificaba que los bovinos de forma visual se encuentren en buenas condiciones, posteriormente a la entrada de sacrificio se verificó que se encontraran en óptimas condiciones para su sacrificio.

Nota: A partir del 26 de Noviembre del ejercicio en curso, este Organismo Público Descentralizado, denominado Industrial de Abastos Puebla opera como rastro tipo TSS (Tipo Sector Salud)

Desempeño del Componente y Actividades



Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 2.1	LA 1 Realizar 48 pagos para garantizar la conservación de la certificación TIF de bovinos en el Rastro Municipal										Estado	Satisfactorio	
Indicador	Número de pagos realizados										Unidad de medida	Pago	
											Bajo demanda	No	

CALENDARIO													TOTAL
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
REALIZADO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00

Programado al corte:	48.00	Avances al corte:	48.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el periodo **enero-diciembre**, se realizaron 48 pagos referentes a: el servicio de luz, gas, agua, esquimos, productos químicos, mismos que fueron prestados por los siguientes proveedores: Comisión Federal de Electricidad, Regio Gas Central S.A. de C.V., Allars S.A. de C.V., Nancy Eréndira Ordaz Campos, Grupo Total Oriente S.A. de C.V., Cleaning Factor National S.A. de C.V., Allars S.A. de C.V.; el pago a estos proveedores, contribuyó a la conservación de la certificación TIF, cumpliendo con el compromiso de ser un Organismo responsable e inocuo. De manera diaria se monitoreaba que el proceso cumpliera con las normas sanitarias para garantizar la conservación de la certificación TIF en el Rastro Municipal; cabe mencionar a partir del 26 de Noviembre del ejercicio en curso este Organismo Público Descentralizado denominado Industrial de Abastos Puebla opera como rastro tipo TSS. (Tipo Sector Salud).

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 2.2	LA 2 Elaborar 12 reportes de los suministros para el funcionamiento de la planta tratadora de aguas residuales en el Rastro Municipal en el sacrificio de bovinos										Estado	Satisfactorio	
Indicador	Número de reportes elaborados										Unidad de medida	Reporte	
											Bajo demanda	No	

CALENDARIO													TOTAL
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	12.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el periodo **enero-diciembre 2020**, se elaboraron un total de 12 reportes de los suministros para el funcionamiento de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, los cuales contienen la realización de manera diaria del procedimiento para el tratamiento de aguas residuales, comenzando por la extracción de sólidos, preparación de químicos, arranque del DAF, prueba para regular dosificaciones y concluyendo con el tratamiento de las aguas residuales.

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 2.3	LA 1 Realizar 12 reportes de los sacrificios de bovinos que cumplen con la Norma Sanitaria Tipo Inspección Federal (TIF)	Estado	Satisfactorio 
Indicador	Número de reportes realizados	Unidad de medida	Reporte
		Bajo demanda	No

CALENDARIO													TOTAL
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	12.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

Comentarios adicionales a la Meta

Durante el periodo **enero-diciembre, se realizaron 12 reportes de los sacrificios de bovinos** los cuales presentan los siguientes datos:

- En el mes de **enero** se realizaron sacrificios de bovinos, de la siguiente manera: del 01 al 05 de enero hubo cero ingresos para sacrificio, de la semana del 06 al 12 hubo 4 ingresos, de la semana del 13 al 19 hubo 4 ingresos, de la semana 20 al 26 hubo 4 ingresos y del 27 al 31 hubo 5 ingresos. **En total**, en el reporte del mes de enero **se reportan 17 sacrificios** de esta especie que se amparan en 4 listas de sacrificio cuyo introductor fue la empresa: PRODUCTORES AGROPECUARIOS SANTA INES SPR de RL.
- En el mes de **febrero** se realizaron sacrificios de bovinos, de la siguiente manera: del 01 al 09 hubo 5 ingresos, de la semana del 10 al 16 hubo 5 ingresos para sacrificio, de la semana del 17 al 23 hubo 5 ingresos de sacrificios, de la semana 24 al 29 hubo 6 ingresos. **En total**, en el reporte del mes de febrero **se reportan 21 sacrificios** de esta especie. Los sacrificios de esta especie se amparan en 4 listas de sacrificio del introductor: ARTESANOS DE LA CARNE.
- En **marzo** se realizaron **10 sacrificios** de bovinos, que se amparan en 2 listas de sacrificio cuyo introductor fue la empresa: ARTESANOS DE LA CARNE.
- En **abril** se realizaron **7 sacrificios** de bovinos, que se amparan en 2 listas de sacrificio cuyo introductor fue la empresa: PRODUCTORES AGROPECUARIOS SANTA INES SPR de RL.
- En **mayo** se realizaron **8 sacrificios** de bovinos, que se amparan en 2 listas de sacrificio cuyo introductor fue la empresa: PRODUCTORES AGROPECUARIOS SANTA INES SPR de RL.
- En **junio** se realizaron **4 sacrificios** de bovinos, que se amparan en 1 lista de sacrificio cuyo introductor fue la empresa: PRODUCTORES AGROPECUARIOS SANTA INES SPR de RL.
- En **julio** se realizaron **5 sacrificios** de bovinos, que se amparan en 1 lista de sacrificio cuyo introductor fue la empresa: JOSE MARIA BALLESTEROS.
- En **agosto y septiembre no hubo** sacrificio de bovinos.
- En **octubre y noviembre no hubo** sacrificio de bovinos.
- En **diciembre** se realizaron **899 sacrificios** de bovinos, que se amparan en 19 listas de sacrificio con introductores como: LEODAN VAZQUEZ LOPEZ, FERNANDO PISCIL PIEDRAS y ALFREDO RAMIREZ HERNANDEZ

Durante el 2020, de acuerdo con los reportes de sacrificios reportaron un total de: **971 bovinos sacrificados**.

Nota: A partir del 26 de Noviembre este Organismo Público Descentralizado denominado Industrial de Abastos Puebla opera como rastro tipo TSS (Tipo Sector Salud)

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 2.4	Realizar 1 proyecto en materia de certificación de bovinos con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado 
Indicador	Número de proyectos realizados	Unidad de medida	Proyecto
		Bajo demanda	Sí

CALENDARIO													TOTAL
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
----------------------	------	-------------------	----	-----------	----

Comentarios adicionales a la Meta:

La actividad concluye bajo el criterio 4 "No iniciada por causas externas" dado que estuvo etiquetado como "Bajo demanda" y no presentó avance alguno durante todo el año.

Durante el periodo **enero-diciembre, no hubo recursos extraordinarios** federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada, para ejecutar algún proyecto en materia de certificación de bovinos, y dado que la actividad estuvo bajo demanda concluye como "No iniciada" y no fue sujeta a evaluación.

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: E140133151503
Fin	3. Contribuir al Desarrollo Económico del Municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes	
Propósito	3.15 Industrial de Abastos Puebla opera bajo la norma sanitaria TIF, que permite garantizar la inocuidad de la carne que se expende en los establecimientos del Municipio de Puebla, protegiendo la salud de la población	
Componente 3	LA 1, LA 2 "Certificación TIF de equinos en el Rastro Municipal, conservada"	Eficacia Anual: <input type="radio"/> No Iniciado
Indicador	Porcentaje de equinos que cumplen la norma sanitarias Tipo Inspección Federal (TIF)	Eficacia Trimestral: <input type="radio"/> No Iniciado

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Regular	Mensual
Unidad administrativa:	Coordinación General Operativa Tif			

No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de equinos que cumplen la norma sanitaria TIF	Equino	Fija	Acumulada
V2	Total de equinos que ingresan a sacrificio	Equino	Fija	Acumulada

CALENDARIO-PROGRAMADO												Total	META	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	

CALENDARIO-REALIZADO												Total	Avance	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

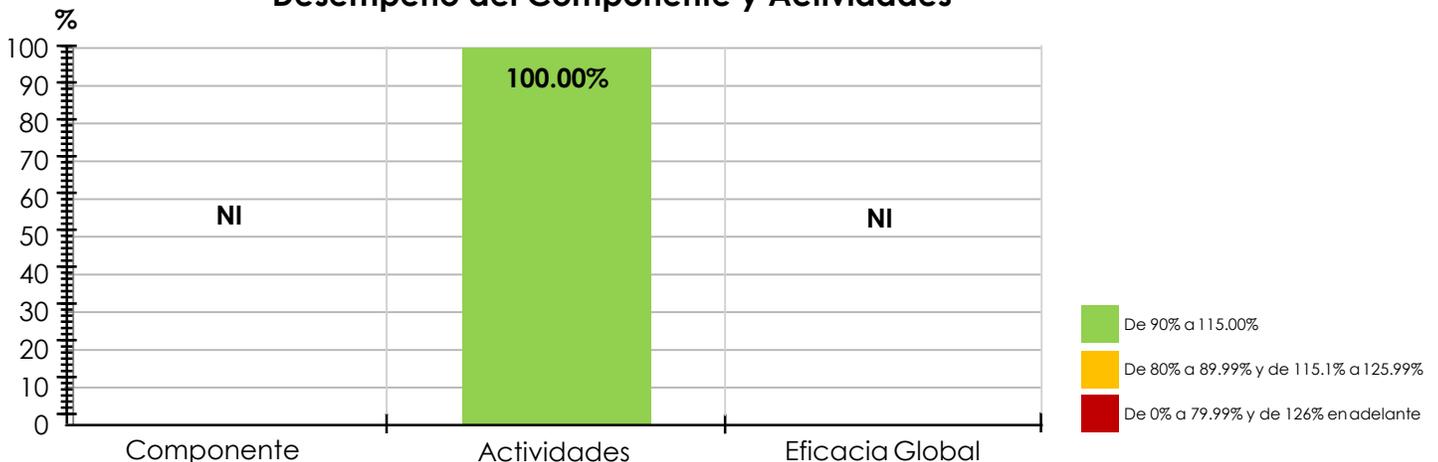
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente	NI	Eficacia de las actividades	100.00 %	Eficacia global	NI

Comentarios adicionales a la Meta:

El componente concluye bajo el criterio 4 "No iniciado por causas externas" dado que su realización estuvo sujeto a la demanda de introductores y esto no sucedió durante todo el año.

Durante el periodo **enero-diciembre no hubo introductores de esta especie (equino)**, que hayan solicitado el servicio y dado que el componente estuvo sujeto a dicha condición, se tomó como una variable fija (bajo demanda), por lo cual concluye como "No iniciado" y no fue sujeto a evaluación.

Desempeño del Componente y Actividades



Nivel	Resumen Narrativo			Estado	Satisfactorio
Actividad 3.1	LA 1 Realizar 48 pagos para garantizar la conservación de la certificación TIF de equinos en el Rastro Municipal				
Indicador	Número de pagos realizados			Unidad de medida	Pago
				Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
REALIZADO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
Programado al corte:		48.00			Avances al corte:			48.00			Eficacia:		100.00%

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el periodo **enero-diciembre, se realizaron 48 pagos** referentes a: el servicio de luz, gas, agua, esquimos, productos químicos, mismos que fueron prestados por los siguientes proveedores: Comisión Federal de Electricidad, Regio Gas Central S.A. de C.V., Nancy Eréndira Ordaz Campos, Allars S.A de C.V., Servicios Industriales Profiquim, Soluciones Inteligentes Mave, Grupo Total Oriente S.A. de C.V., Cleaning Factor National S.A. de C.V.; el pago a estos proveedores, contribuye a la conservación de la certificación TIF, cumpliendo con el compromiso de ser un Organismo responsable e inocuo. De manera diaria se monitoreaba que el proceso cumplieran con las normas sanitarias para garantizar la conservación de la certificación TIF en el Rastro Municipal; cabe mencionar que a partir del 26 de Noviembre del ejercicio en curso este Organismo Público Descentralizado de nominado Industrial de Abastos Puebla opera como rastro tipo TSS (Tipo Sector Salud).

Nivel	Resumen Narrativo			Estado	Satisfactorio
Actividad 3.2	LA 2 Elaborar 12 reportes de los suministros para el funcionamiento de la planta tratadora de aguas residuales en el Rastro Municipal en el sacrificio de equinos				
Indicador	Número de reportes elaborados			Unidad de medida	Reporte
				Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
Programado al corte:		12.00			Avances al corte:			12.00			Eficacia:		100.00%

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el periodo **enero-diciembre, se elaboraron un total de 12 reportes de los suministros para el funcionamiento de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales**, los cuales contienen la realización de manera diaria del procedimiento para el tratamiento de aguas residuales, comenzando por la extracción de sólidos, preparación de químicos, arranque del DAF, prueba para regular dosificaciones y concluyendo con el tratamiento de las aguas residuales.

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 3.3	LA 1 Realizar 12 reportes de los sacrificios de equinos que cumplen con la Norma Sanitaria Tipo Inspección Federal (TIF)	Estado	Satisfactorio 
Indicador	Número de reportes realizados	Unidad de medida	Reporte
		Bajo demanda	No

CALENDARIO													TOTAL
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	12.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el periodo **enero-diciembre se realizaron 12 reportes acerca de los equinos sacrificados**, en los cuales se reportó que no hubo introductores de esta especie (equino) que hayan solicitado este servicio.

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 3.4	Realizar 1 proyecto en materia de certificación de equinos con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)	Estado	No Iniciado 
Indicador	Número de proyectos realizados	Unidad de medida	Proyecto
		Bajo demanda	Sí

CALENDARIO													TOTAL
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
----------------------	------	-------------------	----	-----------	----

Comentarios adicionales a la Meta:

La actividad concluye bajo el criterio 4 "No iniciada por causas externas" dado que estuvo etiquetado como "Bajo demanda" y no presentó avance alguno durante todo el año.

Durante el periodo **enero-diciembre, no hubo recursos extraordinarios** federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada, para elaborar algún proyecto en materia de certificación de equinos y dado que el arranque de esta actividad estuvo "Bajo Demanda" concluye como "No Iniciada" y no fue sujeta a evaluación.

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: E140133151504	
Fin	3. Contribuir al Desarrollo Económico del Municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes		
Propósito	3.15 Industrial de Abastos Puebla opera bajo la norma sanitaria TIF, que permite garantizar la inocuidad de la carne que se expende en los establecimientos del Municipio de Puebla, protegiendo la salud de la población		
Componente 4	LA 3, LA 4, LA 6, LA 7 "Supervisión de productos cárnicos que se comercializan en el municipio de Puebla, garantizada"	Eficacia Anual:	●
		Satisfactorio	
Indicador	Porcentaje de supervisiones realizadas en el Municipio de Puebla	Eficacia Trimestral:	●
		Satisfactorio	

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Regular	Mensual
Unidad administrativa:	Coordinación General Operativa Tif			

No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de supervisiones de productos cárnicos realizadas en el Municipio de Puebla	Supervisión	Acumulada	Acumulada
V2	Total de supervisiones de productos cárnicos programadas en el Municipio de Puebla	Supervisión	Acumulada	Acumulada

CALENDARIO-PROGRAMADO												Total	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
3,700.00	3,700.00	5,800.00	7,600.00	3,350.00	2,600.00	2,600.00	2,600.00	2,600.00	2,600.00	3,400.00	3,400.00	43,950.00	100.00
3,700.00	3,700.00	5,800.00	7,600.00	3,350.00	2,600.00	2,600.00	2,600.00	2,600.00	2,600.00	3,400.00	3,400.00	43,950.00	

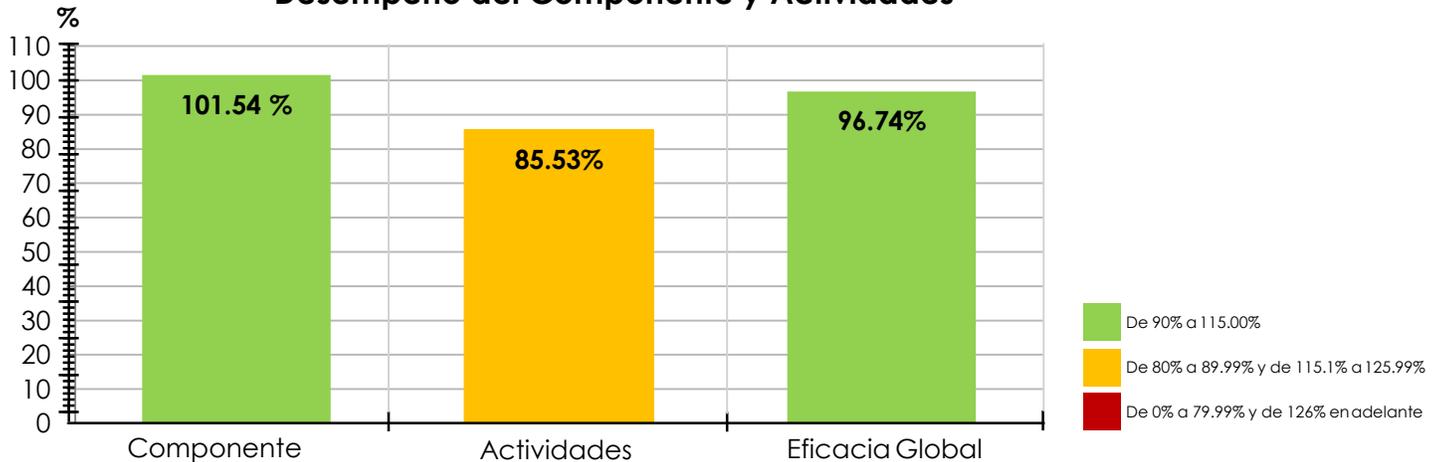
CALENDARIO-REALIZADO												Total	Avance
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
3,680.00	3,698.00	5,655.00	5,358.00	3,349.00	3,590.00	4,586.00	2,975.00	2,603.00	2,646.00	2,978.00	3,509.00	44,627.00	101.54
3,700.00	3,700.00	5,800.00	7,600.00	3,350.00	2,600.00	2,600.00	2,600.00	2,600.00	2,600.00	3,400.00	3,400.00	43,950.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente	101.54 %	Eficacia de las actividades	85.53%	Eficacia global	96.74%

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el periodo enero-diciembre, se realizaron un total de 44,627 supervisiones, las cuales se llevaron a cabo bajo un sistema estándar de inspección de productos cárnicos en el Municipio de Puebla, en establecimientos fijos, puntos itinerantes y transportes, al amparo de la regulación sanitaria Federal, Estatal y Municipal, para la inspección y buenas prácticas higiénicas en el manejo de productos cárnicos y responsabilidades de los servidores públicos. Cabe mencionar que a partir del 26 de Noviembre del ejercicio en curso este Organismo Público Descentralizado denominado Industrial de Abastos Puebla opera como rastro tipo TSS (Tipo Sector Salud).

Desempeño del Componente y Actividades



Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 4.1	LA 3 Realizar 25,500 supervisiones para garantizar la inocuidad de los cárnicos de porcinos que se comercializan en el Municipio de Puebla (1.9.1 PROMUPINNA)	Estado	Satisfactorio 
Indicador	Número de supervisiones realizadas	Unidad de medida	Supervisión
		Bajo demanda	No

CALENDARIO													TOTAL
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	2,000.00	2,000.00	3,500.00	4,500.00	2,000.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	2,000.00	2,000.00	25,500.00
REALIZADO	1,992.00	2,000.00	3,317.00	2,019.00	1,999.00	2,123.00	2,554.00	2,410.00	1,503.00	1,543.00	1,577.00	2,072.00	25,109.00

Programado al corte:	25,500.00	Avances al corte:	25,109.00	Eficacia:	98.46%
----------------------	-----------	-------------------	-----------	-----------	--------

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el periodo enero-diciembre, se realizaron un total de 25,109 supervisiones de porcinos, éstas se llevaron a cabo bajo un sistema estándar de inspección de productos cárnicos en el Municipio de Puebla, en establecimientos fijos, puntos itinerantes y transportes, al amparo de la regulación sanitaria Federal, Estatal y Municipal, para la inspección y buenas prácticas higiénicas en el manejo de productos cárnicos y responsabilidades de los servidores públicos.

Nota: No se contó con los datos de beneficiarios PROMUPINNA, toda vez que, las Inspecciones Sanitarias Externas se realizaron a los establecimientos fijos, puntos itinerantes y transportes, directamente con los distribuidores, sin llegar de forma directa a los beneficiarios. Presupuesto Programado (modificado): \$130,000.00, Presupuesto Ejercido: \$48,262.40

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 4.2	LA 3 Realizar 10,200 supervisiones para garantizar la inocuidad de los cárnicos de bovinos que se comercializan en el Municipio de Puebla (1.9.1 PROMUPINNA)	Estado	Satisfactorio 
Indicador	Número de supervisiones realizadas	Unidad de medida	Supervisión
		Bajo demanda	No

CALENDARIO													TOTAL
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	900.00	900.00	1,100.00	1,900.00	800.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	800.00	800.00	10,200.00
REALIZADO	895.00	899.00	1,192.00	1,949.00	800.00	968.00	1,431.00	365.00	600.00	601.00	795.00	835.00	11,330.00

Programado al corte:	10,200.00	Avances al corte:	11,330.00	Eficacia:	111.07%
----------------------	-----------	-------------------	-----------	-----------	---------

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el periodo enero-diciembre, se realizaron un total de 11,330 supervisiones de bovinos, las cuales se llevaron a cabo bajo un sistema estándar de inspección de productos cárnicos en el Municipio de Puebla, en establecimientos fijos, puntos itinerantes y transportes, al amparo de la regulación sanitaria Federal, Estatal y Municipal, para la inspección y buenas prácticas higiénicas en el manejo de productos cárnicos y responsabilidades de los servidores públicos.

Nota: No se cuenta con los datos de beneficiarios PROMUPINNA, toda vez que, las Inspecciones Sanitarias Externas se realizaron a los establecimientos fijos, puntos itinerantes y transportes, directamente con los distribuidores, sin llegar de forma directa a los beneficiarios. Presupuesto Programado (modificado): \$17,500.00, Presupuesto Ejercido: \$1,034.06. Se reporta el mismo presupuesto ejercido derivado de que es la especie porcina la que tiene mayor movimiento, por lo cual con dicho presupuesto bastó para la realización de la inspección de las 3 especies.

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 4.3	LA 3 Realizar 8,250 supervisiones para garantizar la inocuidad de los cárnicos de aves que se comercializan en el Municipio de Puebla (1.9.1 PROMUPINNA)	Estado	Satisfactorio 
Indicador	Número de supervisiones realizadas	Unidad de medida	Supervisión
		Bajo demanda	No

CALENDARIO													TOTAL
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	800.00	800.00	1,200.00	1,200.00	550.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	600.00	600.00	8,250.00
REALIZADO	793.00	799.00	1,146.00	1,390.00	550.00	499.00	601.00	200.00	500.00	502.00	606.00	602.00	8,188.00

Programado al corte:	8,250.00	Avances al corte:	8,188.00	Eficacia:	99.24%
----------------------	----------	-------------------	----------	-----------	--------

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el periodo enero-diciembre, se realizaron un total de 8,188 supervisiones de aves, que se llevaron a cabo bajo un sistema estándar de inspección de productos cárnicos en el Municipio de Puebla, en establecimientos fijos, puntos itinerantes y transportes, al amparo de la regulación sanitaria Federal, Estatal y Municipal, para la inspección y buenas prácticas higiénicas en el manejo de productos cárnicos y responsabilidades de los servidores públicos.

Nota: No se cuenta con los datos de beneficiarios PROMUPINNA, toda vez que, las Inspecciones Sanitarias Externas se realizan a los establecimientos fijos, puntos itinerantes y transportes, directamente con los distribuidores, sin llegar de forma directa a los beneficiarios. Presupuesto Programado (modificado): \$17,500.00. Ejercido: \$0.00. Se reporta el mismo presupuesto ejercido derivado de que es la especie porcina la que tiene mayor movimiento, por lo cual con dicho presupuesto bastó para la realización de la inspección de las 3 especies.

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 4.4	LA 4 LA 6 LA 7 Implementar 3 etapas del programa de promoción del Rastro Municipal (1.9.1 PROMUPINNA)	Estado	Insatisfactorio 
Indicador	Número de etapas implementadas	Unidad de medida	Etapas
		Bajo demanda	No

CALENDARIO													TOTAL
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	3.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00

Programado al corte:	3.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	33.33%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	--------

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el ejercicio 2020, se llevó a cabo la implementación de una etapa de programa de promoción del Rastro Municipal, se llevó a cabo en el mes de octubre: Se dio a conocer el programa de incentivos a los introductores a fin de ampliar servicios que se prestan como el estímulo fiscal aprobado por Tesorería Municipal, y se realizó una campaña de difusión sobre los beneficios de carne certificada TIF, así como el diseño de trípticos para dar conocer los servicios de Industrial de Abastos Puebla.

Hallazgos/Aspectos Susceptibles de Mejora:

El organismo informa que no se alcanzó la meta programada debido a que se perdió la Certificación TIF por la antigua administración del organismo, y que pasó a ser TSS, y toda la documentación y la difusión se tuvo que replantear. Así mismo, en el mes de Diciembre y debido a la contingencia COVID-19, se tuvo que suspender las acciones ya que el rebrote sanitario y las medidas para contener el contagio del virus SARS-CoV2(COVID-19), estaban en el semáforo sanitario en color Rojo, sin embargo se estima que en 2021, una vez que la alerta sanitaria lo permita se reanudará la promoción del Rastro Municipal. Se informó dicha situación a través de oficios a los medios de verificación de la contraloría.

Nota: No se cuenta con los datos de beneficiarios PROMUPINNA dada la naturaleza administrativa de la actividad. Presupuesto Programado (modificado): \$0.00, Presupuesto Ejercido: \$0.00.

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: E140133151505	
Fin	3. Contribuir al Desarrollo Económico del Municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes		
Propósito	3.15 Industrial de Abastos Puebla opera bajo la norma sanitaria TIF, que permite garantizar la inocuidad de la carne que se expende en los establecimientos del Municipio de Puebla, protegiendo la salud de la población		
Componente 5	LA 8 "Sistema administrativo de Staff, implementado"	Eficacia Anual:	●
		Satisfactorio	
Indicador	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Eficacia Trimestral:	●
		Satisfactorio	

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Regular	Mensual
Unidad administrativa:	Coordinación General Administrativa			

No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de solicitudes a Staff atendidas	Solicitud	Fija	Acumulada
V2	Total de solicitudes a Staff recibidas	Solicitud	Fija	Acumulada

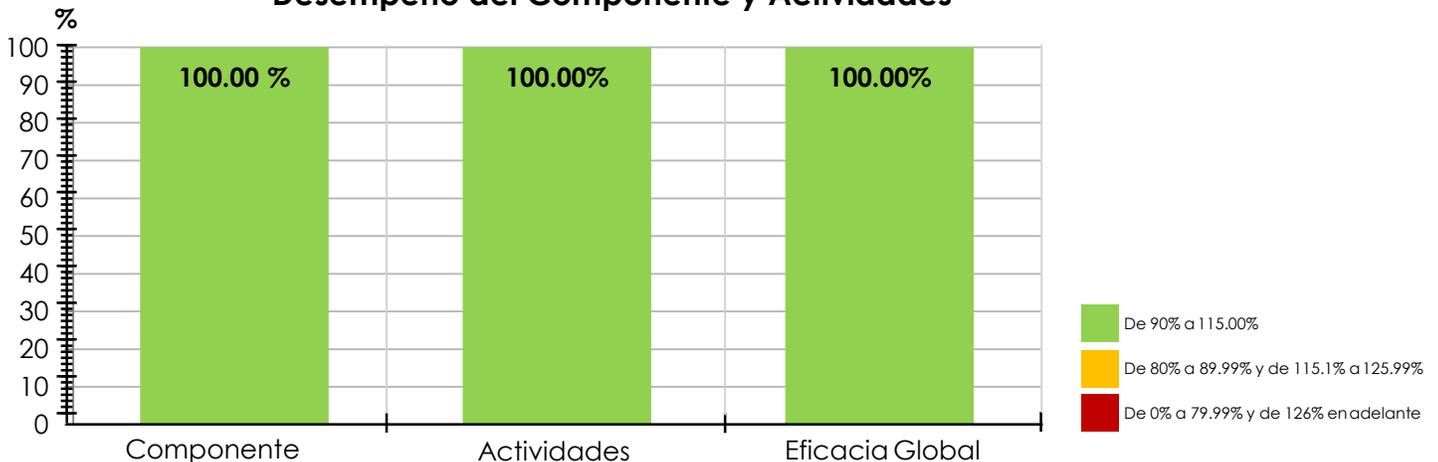
CALENDARIO-PROGRAMADO												Total	META	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

CALENDARIO-REALIZADO												Total	Avance	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
12.00	12.00	12.00	5.00	3.00	1.00	5.00	8.00	11.00	13.00	2.00	5.00	89.00	89.00	100.00
12.00	12.00	12.00	5.00	3.00	1.00	5.00	8.00	11.00	13.00	2.00	5.00	89.00	89.00	100.00

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente	100.00 %	Eficacia de las actividades	100.00 %	Eficacia global	100.00 %

Comentarios adicionales a la Meta:
 Durante el periodo enero-diciembre, se atendieron un total de 89 solicitudes de Staff, de las cuales: 11 fueron administrativas, 32 Jurídicas y 46 de Transparencia.

Desempeño del Componente y Actividades



Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 5.1	LA 8 Atender 180 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)										Estado	Satisfactorio	
Indicador	Número de solicitudes administrativas atendidas										Unidad de medida	Solicitud	
											Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													TOTAL
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
PROGRAMADO	25.00	20.00	15.00	10.00	15.00	15.00	10.00	15.00	25.00	10.00	10.00	10.00	180.00
REALIZADO	0.00	3.00	1.00	4.00	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.00

Programado al corte:	180.00	Avances al corte:	11.00	Eficacia:	6.11%
----------------------	--------	-------------------	-------	-----------	-------

Comentarios adicionales a la Meta:

Actividad evaluada con el criterio 1: "Bajo Demanda"

Durante el periodo enero-diciembre, se atendieron 11 solicitudes administrativas que consistieron en: requisiciones ingresadas y concluidas en la Dirección de Adjudicaciones por los servicios de Pipas de Agua, Gas LP, Servicio de Vigilancia, así como prendas de seguridad, químicos básicos para la planta de tratamiento de aguas residuales, material de limpieza para el proceso y oficinas, químicos para la limpieza de proceso, artículos de papelería, así como la contratación de servicios de fumigación, estudios de viabilidad para Rastro TSS, servicio de fotocopiado, impresión y escaneo y servicio del despacho de auditoría externa, cabe hacer mención que dicha actividad es bajo demanda.

Nivel	Resumen Narrativo												
Actividad 5.2	LA 8 Atender 12 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)										Estado	Satisfactorio	
Indicador	Número de solicitudes jurídicas atendidas										Unidad de medida	Solicitud	
											Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													TOTAL
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
PROGRAMADO	7.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	12.00
REALIZADO	8.00	7.00	5.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	2.00	1.00	2.00	32.00

Programado al corte:	12.00	Avances al corte:	32.00	Eficacia:	266.66%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

Comentarios adicionales a la Meta:

Actividad evaluada con el criterio 1: "Bajo Demanda"

Durante el periodo enero-diciembre, se han atendido 32 solicitudes jurídicas, entre las que destacan: Audiencia de Conciliación, Emisión de convocatoria para prácticas profesionales, Convenios con Universidades, Certificación de copias, Sesión de consejo, Trámites de nombramiento ante Consejería Jurídica, Versiones públicas de contratos, oficios de visita de inspección sanitaria externa, respuesta a oficios recibidos de la Auditoría Superior del Estado, Respuestas a oficios recibidos de las dependencias del H. Ayuntamiento, seguimiento a asuntos laborales, atención de solicitudes de transparencia, sesiones ordinarias y extraordinarias de consejo y seguimiento a asunto laborales.

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 5.3	LA 8 Atender 24 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)										Estado	Satisfactorio		
Indicador	Número de solicitudes de transparencia atendidas										Unidad de medida	Solicitud		
											Bajo demanda	Sí		
CALENDARIO														
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00	
REALIZADO	4.00	2.00	6.00	0.00	0.00	0.00	2.00	7.00	10.00	11.00	1.00	3.00	46.00	
Programado al corte:		24.00			Avances al corte:			46.00			Eficacia:		191.66%	

Comentarios adicionales a la Meta:**Actividad evaluada con el criterio 1: "Bajo Demanda"**

Durante el periodo **enero-diciembre, se atendieron 46 solicitudes de Transparencia**. Las cuales fueron sobre los siguientes temas:

1) Folio 02054419 Número de hackeos y/o brechas de seguridad digital y/o craqueos y/o vulneraciones digitales; **2) Folio 02105919** solicito conocer cuánto erogó el Ayuntamiento en su primer año de administración en el pago de aguinaldos y bonos; **3) Folio 02147319** solicitud de información en relación a los Ciudadanos OMAR JIMENEZ CASTRO Y ARGELIA ARIAGA GARCIA; **4) Folio 02158219** El monto total que erogó el Ayuntamiento para el pago de aguinaldos, gratificaciones, bonos y compensaciones de fin de año 2019; **5) Folio 00043320** solicitud contabilidad; **6) FOLIO 00170920** deseo saber si el ciudadano RAUL BARRANCO TENORIO labora actualmente o laboro en el año 2019 en el H. Ayuntamiento de Puebla, si es así cual es su puesto y monto de sus ingresos; **7) Folio 00269820** Solicitaron que se informara cuántos trabajadores del Ayuntamiento despidieron o renunciaron, durante el periodo del 15 de octubre del 2018 al 31 de enero del 2020; **8) Folio 00359620** Versión Pública de los expedientes laborales de los servidores públicos Jorge Armando Yee Jiménez, Fernando Estrada Grande y de Jorge Malina Osorio **9) Folio, 00384320** Si la C. Beatriz Adriana Rodríguez Berna, labora en el Ayuntamiento de Puebla; **10) Folio 00458120** INFORMACIÓN SOLICITADA*: ¿Cuántos litros de agua usa el rastro municipal de Puebla? **11) Folio 00458320** Solicito me informe por favor sobre el número de Seguros de Vida contratados para servidores públicos del municipio en el ejercicio 2019 **12) Folio 00471020** Se solicita información y copia de los convenios que hayan celebrado con la Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla desde 2002 a la fecha. **13) Folio 00920420** Convenios y contratos relacionados a covid-19 **14) Folio 001145220** nómina de los servidores públicos con los siguientes datos Nombre del funcionario, Sueldo Bruto, Sueldo Neto, Compensación, Prima de Antigüedad, Prima Dominical, Descuento de pago ISR, Aportación ISSSTE/Infonavit, Pago de otros seguros. **15) Folio 01231820** cuántos trabajadores despidieron o renunciaron, durante el periodo del 15 de octubre del 2018 al 30 de junio del 2020. **16) Folio 01261520** contratos realizados entre el periodo comprendido del 15 de octubre de 2018 al 03 de julio de 2020, con la empresa morinqa s.a de C.V. **17) Folio 01267020** nómina **18) Folio 01323120** la cantidad de asesores que han sido contratados desde enero de 2019 al 15 de junio del 2020 por el ayuntamiento de Puebla y se detalle en una tabla. **19) Folio 01332820** los gastos de publicidad en forma de lista por proveedor, concepto y monto mensual en el periodo de 01 de enero 2020 al 15 de julio de 2020, al igual que la versión pública del contrato por publicidad si existiera y que monto se ha ejercido en este periodo. **20) Folio 01333120** la versión pública de los contratos, fianzas, dictamen, requisición, suficiencia presupuestaria y cualquier modificación al contrato del proveedor Green Factory en las fechas del 15 de octubre 2018 al 15 de julio del 2020. **21) Folio 01333320** cuántos trabajadores despidieron o renunciaron, durante el periodo del 1 de marzo del 2020 al 15 de julio del 2020. **22) Folio 00597220** información sobre trabajadores asimilados. **23) Folio 00651520** Número de Trabajadores que laboren en su Sujeto Obligado. **24) Folio 00670920** número de cédula profesional de todos los jefes de departamento u homologos, directores u homologos y titulares de Dependencias. **25) Folio 00679520** Cuentas de cheques que maneja el municipio. **26) Folio 01332220** la plantilla laboral en la cual han estado trabajando en el periodo del 1 de marzo al 15 de julio, de igual forma anexar las versiones públicas de las listas de asistencia. **27) Folio 01333220** protocolo de la nueva normalidad, y la fecha en la que se registró ante el Seguro Social, para mayor referencia me refiero a los protocolos der vados de los decretos emitidos en fecha 14 y 15 de mayo de 2020 y que tienen relación directa con el COVID-19. **28) Folio 01332420** cuáles son las medidas que han tomado para evitar contagios del COVID-19, si han comprado insumos para evitar la propagación del virus, con esto solicito anexen en forma de lista como se ha comprado cada insumo, contratos, compras menores; si han invertido en cursos y/o capacitaciones; anexar la versión publica de los contratos, facturas y las constancias. **29) Folio 01332520** plan a seguir de los programas planteados anualmente, cuál fue su proyección a partir del 1 de marzo 2020, que programas actuales se han implementado como reemplazado de los programados, a donde se van a implementar los recursos ya designados a inicios de año. **30) Folio 1333220** versión pública y el proceso que conlleva la adjudicación directa de todos los contratos y porque eligieron a ese proveedor con la justificación al igual que anexar la documentación que respalde la decisión y los informes mensuales dirigidos a SECAD donde se reporta la celebración de los mismos". **31) Folio 01379720** aspectos de las personas con discapacidad". **32) 00873420** Solicito que se me informe a cuántos trabajadores del Ayuntamiento despidieron o renunciaron, durante el periodo del 15 de octubre del 2018 al 30 de abril del 2020. **33) 00903120** Solicito conocer cuántos trabajadores del Ayuntamiento de Puebla fueron detectados con coronavirus **34) 00903220** solicito conocer cuántos trabajadores del Ayuntamiento de Puebla fueron detectados con coronavirus **35) 01152620** trayectoria laboral del C. Jorge Alberto Guerrero Carmona dentro del H. Ayuntamiento del municipio de Puebla **36) 00788220** Para los ayuntamientos y los servicios operadores de agua en los casos que corresponda: ¿cuál es el costo que se paga por el servicio de agua potable y cuánto es lo que gastan de agua los bienes inmuebles propiedad del ayuntamiento, (mercados, panteones, oficinas de gobierno, hospitales, parques y jardines, etc.) **37) 01480220** ¿Cuál es el gasto total del H. Ayuntamiento de Puebla en publicidad institucional y medios de comunicación impresos, digitales, televisivos, radiofónicos y redes sociales, durante el periodo comprendido del 15 de octubre de 2018 al 31 de julio de 2020? **38) 01504120** quiero saber que arrendadora vehicular les ofrece sus servicios **39) 01528220** "1.- Sr. Luis Francisco Quirós Mudd, con Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.) QUML7512011TG7. 2.- DODATEK, Sociedad Anónima de Capital Variable. 3.- MONRREI MOVIMIENTO, Sociedad de Responsabilidad Limitada de Capital Variable. **40) 01537220** "¿El C. Galdino Castillo Gaspar labora o ha laborado para el Ayuntamiento de Puebla? **41) 01608220** ": Solicito se me informe cuánto ha gastado el ayuntamiento para la adquisición de insumos de protección, sanidad y desinfección para la prevención del COVID-19 (gel antibacterial, alcohol, guantes, mascarillas, cubrebocas, caretas, y demás artículos similares) de febrero de 2020 a la fecha" **42) 01609220** "Solicito se me informe qué acciones ha emprendido el ayuntamiento para prevenir y combatir los contagios por COVID-19, así como los programas de apoyo social que se hayan puesto en marcha de febrero de 2020 a la fecha" **43) 01663220** quisiera saber si la ciudadana Ariadne Jeunesse Domínguez Villafaña trabaja en el Ayuntamiento de Puebla, en que área trabaja, cuánto gana mensualmente y por que sigue vendiendo la venta de sus parques temáticos en sus horas de trabajo y pues de paso prevenirlos Aquí en Texmelucan dejo muy malas cuentas así que aguas. **44) 02144520** Solicito que se me informe a cuántos trabajadores del Ayuntamiento despidieron o renunciaron, durante el periodo del 15 de octubre del 2018 al 30 de noviembre del 2020. **45) 02159220** informe a cuántos trabajadores del H. Ayuntamiento de Puebla despidieron o renunciaron, durante el periodo del 15 de octubre del 2018 al 30 de noviembre del 2020 **46) 02160720** Solicito que se me informe a cuántos trabajadores del H. Ayuntamiento de Puebla despidieron o renunciaron, durante el periodo del 15 de octubre del 2018 al 30 de noviembre del 2020.

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 5.4	LA 8 Realizar 25 pagos de la nómina											Estado	Satisfactorio	
Indicador	Número de pagos realizados											Unidad de medida	Pago	
												Bajo demanda	No	
CALENDARIO														
PROGRAMADO/REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	25.00	
REALIZADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	25.00	
Programado al corte:		25.00			Avances al corte:			25.00			Eficacia:		100.00%	

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el período enero-diciembre, se realizaron un total de 25 reportes de pagos de nómina con tickets emitidos y firmados desglosados de la siguiente forma:

- Enero: 1er. Quincena, 125 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 128 tickets emitidos y firmados.
- Febrero: 1er. Quincena, 174 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 81 tickets emitidos y firmados.
- Marzo: 1er. Quincena, 129 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 184 tickets emitidos y firmados.
- Abril: 1er. Quincena, 134 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 134 tickets emitidos y firmados.
- Mayo: 1er. Quincena, 134 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 134 tickets emitidos y firmados.
- Junio: 1er. Quincena, 206 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 135 tickets emitidos y firmados.
- Julio: 1er. Quincena, 133 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 134 tickets emitidos y firmados.
- Agosto: 1er. Quincena, 134 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 134 tickets emitidos y firmados.
- Septiembre 1er. Quincena, 183 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 130 tickets emitidos y firmados.
- Octubre: 1er. Quincena, 130 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 183 tickets emitidos y firmados.
- Noviembre: 1er. Quincena, 184 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 127 tickets emitidos y firmados.
- Prima Vacacional y 1er. Quincena de Diciembre, 197 tickets emitidos y firmados
- 2da. Quincena de Diciembre y Aguinaldo 217 tickets emitidos y firmados.

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 5.5	LA 8 Realizar 12 reportes de gastos de operación de la entidad											Estado	Satisfactorio	
Indicador	Número de reportes realizados											Unidad de medida	Reporte	
												Bajo demanda	No	
CALENDARIO														
PROGRAMADO/REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
Programado al corte:		12.00			Avances al corte:			12.00			Eficacia:		100.00%	

Comentarios adicionales a la Meta:

Durante el período enero-diciembre se realizaron 12 reportes de gastos referentes a: servicio de luz, gas, agua, esquimos, productos químicos para proceso, químicos para planta de tratamiento de aguas residuales, servicio de fumigación y sanitación, etc.

Nivel	Resumen Narrativo		
Actividad 5.6	LA 8 Ejecutar 1 estrategia de acciones emergentes en el marco del COVID-19 (Bajo demanda) (COVID-19)		Estado Satisfactorio 
Indicador	Número de estrategias ejecutadas		Unidad de medida Estrategia
			Bajo demanda Sí

CALENDARIO													
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00

Programado al corte:	1.00	Avances al corte:	1.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

Comentarios adicionales a la Meta:

En el periodo enero-diciembre, se ejecutó una Estrategia de acciones en el marco del COVID-19: Se llevaron a cabo acciones de sanitización de las áreas administrativas y operativas, con el fin de disminuir las posibilidades de contagio de este padecimiento, tales como, portación obligatoria de cubrebocas, limpieza y lavado de manos, registro de temperatura, aplicación de gel antibacterial, cruce por arco sanitizante.